

ДО
ДИРЕКТОРА НА ОП „СУОИ“
ГРАД ПОМОРИЕ

ЗАЯВЛЕНИЕ

за ползване на платено паркиране „Служебен абонамент”

От _____
(трите имена на заявителя)

В качеството си на _____
(собственик/управител/представляващ)

(наименование на юридическото лице, ЕТ и др.)

ЕИК/БУЛСТАТ

--	--	--	--	--	--	--	--	--

 ,

АДРЕС: _____
(гр., кв., бул., ул., №, вх., ет., ап.)

Телефон за връзка: _____

Уважаеми господин/госпожо Директор,

Заявявам, че желая да получа разрешение за режим на платено паркиране на ППС „Служебен абонамент“ за ползване на имот-общинска собственост, за обособяване на ____ бр. служебни паркоместа, намиращи се в гр. Поморие, ул. _____ за срок от ____ месеца.

С настоящото заявление декларирам, че имотът, намиращ се на посочения адрес използвам като:

☐ Собственик

☐ Ползвател

☐ Наемател

Прилагам следните документи:

а) Лична карта за българските граждани; документ за постоянно, дългосрочно или продължително пребиваване по чл. 4, ал. 2 и ал. 3 от Закона за българските лични документи за чуждите граждани – за справка;

б) Договор за наем или нотариален акт за собственост, или друг документ, удостоверяващ, че заявителя ползва обекта, находящ се в сградата, в близост до която ще бъдат разположени паркоместата;

в) Документ удостоверяващ вписването в съответния регистър.

☐ Декларирам, че съм запознат/а с актуалните текстове в Наредба 23 за условията и реда за платено и безплатно паркиране на пътни превозни средства на територията на град Поморие

☐ Информиран/а съм, че личните ми данни се обработват за целите на административното обслужване.

Дата: _____

ЗАЯВИТЕЛ: _____
(име, фамилия)